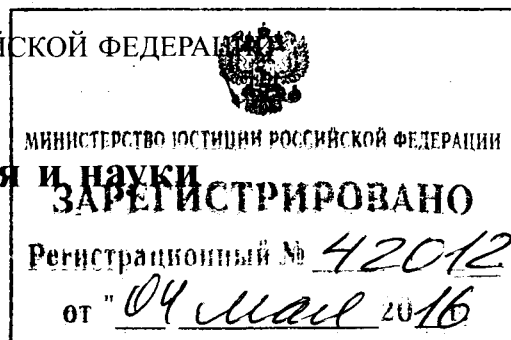




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ПРИКАЗ



12.04.2016

№ 566

Москва

Об утверждении Порядка принятия федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 41, ст. 5647) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Иванову.

Руководитель

С.С. Кравцов

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки
от 12.04.2016 № 566

Порядок

**принятия федеральными государственными гражданскими служащими
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых
распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных
званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том
числе религиозных, и других организаций**

1. Настоящий Порядок регламентирует принятие с письменного разрешения руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее соответственно – руководитель Рособрнадзора, Рособрнадзор) федеральными государственными гражданскими служащими Рособрнадзора, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2007, № 10, ст. 1151; 2008, № 13, ст. 1186, № 52, ст. 6235; 2010, № 5, ст. 459; 2011, № 48, ст. 6730; 2013, № 19, ст. 2326; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639), почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее – звания, награды).

2. Федеральные государственные гражданские служащие Рособрнадзора, в чьи должностные обязанности входит взаимодействие с иностранными государствами, международными организациями, политическими партиями, иными общественными объединениями и другими организациями (далее – гражданские служащие), получившие звание, награду либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляют руководителю Рособрнадзора ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – ходатайство), составленное в произвольной форме или по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие, отказавшиеся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляют руководителю Рособнадзора уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – уведомление), составленное в произвольной форме или по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий, получивший звание, награду до принятия руководителем Рособнадзора решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в структурное подразделение Рособнадзора, ответственное за работу государственной службы и кадров (далее – уполномоченное структурное подразделение), в течение трех рабочих дней со дня получения звания, награды.

5. В случае, если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

6. В случае, если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения руководителем Рособнадзора ходатайств, уведомлений, информирование гражданского служащего, представившего ходатайство руководителю Рособнадзора, о решении, принятом руководителем Рособнадзора по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет ходатайств, уведомлений осуществляется уполномоченным структурным подразделением.

8. Письменное разрешение оформляется путем наложения руководителем Рособнадзора на ходатайство в левом верхнем углу резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

9. В случае удовлетворения руководителем Рособнадзора ходатайства гражданского служащего уполномоченное структурное подразделение в течение десяти рабочих дней передает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, принятые на ответственное хранение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

10. В случае отказа руководителя Рособнадзора в удовлетворении ходатайства уполномоченное структурное подразделение в течение десяти рабочих дней сообщает гражданскому служащему об отказе и обеспечивает направление оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную

организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1
к Порядку принятия федеральными
государственными гражданскими
служащими Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки, на
которых распространяются запреты,
установленные пунктом 11 части 1 статьи
17 Федерального закона от 27 июля 2004
г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской
Федерации», почетных и специальных
званий (кроме научных), наград
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций,
утвержденному приказом Федеральной
службы по надзору в сфере образования и
науки

от 12.04.2016 № 566

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки

(Ф.И.О. полностью)

от _____
(Ф.И.О., должность гражданского служащего,

структурное подразделение, телефон)

Ходатайство

**о разрешении принять почетное или специальное звание, награду
иностранного государства, международной организации, политической
партии, иного общественного объединения или другой организации**

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено (будет присвоено) и кем, за какие заслуги
награжден(а) (будет награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней
(нужное подчеркнуть) _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

В _____

(наименование структурного подразделения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки,
ответственного за работу государственной службы и кадров, Ф.И.О. должностного лица указанного структурного
подразделения)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 2
к Порядку принятия федеральными
государственными гражданскими
служащими Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки, на
которых распространяются запреты,
установленные пунктом 11 части 1 статьи
17 Федерального закона от 27 июля 2004
г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской
Федерации», почетных и специальных
званий (кроме научных), наград
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций,
утвержденному приказом Федеральной
службы по надзору в сфере образования и
науки

от 12.04.2016 № 566

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки

(Ф.И.О. полностью)

от _____

(Ф.И.О., должность гражданского служащего,

структурное подразделение, телефон)

Уведомление

**об отказе в получении почетного или специального звания, награды
иностранного государства, международной организации, политической
партии, иного общественного объединения или другой организации**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)