



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ПРИКАЗ

05.03.2015

№ 255

Москва

**Об утверждении порядка
уведомления представителя нанимателя федеральными
государственными гражданскими служащими Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Начальникам структурных подразделений Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки ознакомить федеральных государственных гражданских служащих с настоящим приказом под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Иванову.

Руководитель

С.С. Кравцов

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки
от 05.03.2015 № 255

**Порядок
уведомления представителя нанимателя федеральными
государственными гражданскими служащими
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), разработан в целях реализации Федеральных законов от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее соответственно - гражданский служащий, Рособрнадзор) представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Под личной заинтересованностью гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

3. Под конфликтом интересов на государственной гражданской службе Рособрнадзора понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и правами, законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

4. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – уведомление), осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем передачи уведомления должностному лицу структурного подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рособрнадзора или направления такого уведомления по почте.

5. Гражданский служащий обязан незамедлительно уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представителя нанимателя (работодателя) в лице руководителя Рособрнадзора (далее – руководителя Рособрнадзора) и своего непосредственного начальника. При нахождении гражданского служащего вне места прохождения службы (служебная командировка, отпуск, болезнь) он обязан уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с помощью любых доступных средств связи своего непосредственного начальника и (или) структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рособрнадзора, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы оформить уведомление.

6. В уведомлении на имя руководителя Рособрнадзора гражданский служащий должен указать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество гражданского служащего, направившего уведомление;

замещаемая должность, наименование структурного подразделения Рособрнадзора;

описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

дата подачи уведомления.

7. Уведомление, поданное гражданским служащим, подписывается им лично.

8. Уведомление в день его поступления подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Журнал регистрации должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Рособрнадзора.

9. Регистрация уведомлений осуществляется структурным подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рособрнадзора. На

уведомлении указывается дата и номер регистрации, фамилия, инициалы и должность лица, зарегистрировавшего уведомление.

10. Одна копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки или направляется по почте с уведомлением о вручении. Вторая копия хранится в структурном подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рособнадзора.

11. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача (ненаправление) копий уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

12. Зарегистрированное уведомление направляется руководителю Рособнадзора в 3-дневный срок с момента поступления в структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рособнадзора.

13. В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов руководитель Рособнадзора обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, от замещаемой должности гражданской службы в порядке, установленном федеральным законодательством.

14. По решению руководителя Рособнадзора рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении конфликта интересов, осуществляется на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и урегулированию конфликта интересов.

15. Невыполнение гражданским служащим обязанности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя федеральными государственными
гражданскими служащими Федеральной службы
по надзору в сфере образования и науки о
возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

форма

Руководителю Рособнадзора

_____ (Ф.И.О.)

ОТ _____

(Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения

_____ Рособнадзора, контактный телефон)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов федерального
государственного гражданского служащего
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта
_____ интересов)

2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно
_____ влияет личная заинтересованность)

3. _____
(дополнительные сведения)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале
регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы, должность и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

